

**Protokoll zur 7. Sitzung des Kirchenvorstands
am Donnerstag, 21.01.2021, 19 Uhr, Video-/Telefonkonferenz**

Teilnehmer Videokonferenz:

Propst Giering (Vorsitzender), Frank-Eckhard Brand, Stephanie Brand, Raymund Gdaniec, Thomas Gronemeyer, Dr. Hans-Otto Günter, Dr. Winfried Nowak, Michael Schieffelke, Prof. Dr. Werner Solbach, Dr. Annette Stümpel, Stefanie Vollmert, Marita Hartog (als Gast), Sarah Tiemann (als Gast)

Teilnehmer Telefonkonferenz:

Alexander Bolz (bis 21 Uhr), Pastor Peter Otto, Katharina Schott

Entschuldigt:

Joachim Nürnberg

Hinweis: Aufgrund von zwischenzeitlichen Verbindungsproblemen wurde bei Abstimmungen nicht immer die Gesamtstimmenzahl aller Teilnehmer erreicht – für alle Beschlüsse wurden aber Mehrheiten erzielt.

1 Begrüßung und Geistliches Wort durch Propst Giering

2 Regularien

- 2.1 Feststellung der Beschlussfähigkeit
Propst Giering stellt die Beschlussfähigkeit fest
- 2.2 Genehmigung und Kontrolle des Protokolls
 - 2.2.1 Genehmigung des Protokolls der 6. Sitzung am 12.11.2020
Eine von Dr. Günter gewünschte Ergänzung wird vom Protokollanten Dr. Solbach noch nachträglich eingepflegt. Mit dieser Ergänzung wird das Protokoll angenommen mit 10 Stimmen bei 2 Enthaltungen.
 - 2.2.2 Protokollkontrolle - Umsetzung der Beschlüsse und Aufgaben
Keine konkreten Infos zu den KiTas, weitere Themen stehen heute wieder auf der Tagesordnung (Budget, Fundraising, Mietverhältnisse), keine neuen Infos zu den vertagten Themen „Board“ und Raumnutzung.
- 2.3 Genehmigung der Tagesordnung
Die Tagesordnung wird mit 12 Ja-Stimmen genehmigt.

3 Bericht aus dem Fachausschuss Personal

Propst Giering informiert, dass die Arbeit der MAV Ende 2020 ausgelaufen ist, da sich für die neue Amtsperiode keine Kandidaten zur Verfügung gestellt hatten. Die Gespräche werden fortgesetzt.

3.1 Sekretariat St. Joseph

Frau Tiemann berichtet: Die Sekretärin ist im Personalausschuss einstimmig entfristet worden. Herr Gronemeyer erinnert an die in der letzten Sitzung vom Finanzausschuss ausgesprochene Empfehlung, freiwerdende Stellen nicht automatisch neu zu besetzen, sondern gründlich zu prüfen, ob Stellenreduzierung und Einsparungen realisiert werden könnten. Der Personalausschuss wird das bei seiner Arbeit berücksichtigen.

3.2 Gartenpflege St. Joseph

Hinsichtlich einer personellen Nachfolge-Regelung sind noch Gespräche zu führen. Herr Gronemeyer weist darauf hin, dass Überstunden vorher nicht angemeldet und dementsprechend auch nicht genehmigt waren.

- 3.3 Hausmeister + Küster Liebfrauen
Herr Schieffelke berichtet, dass die Küsterdienste in Liebfrauen zunächst ehrenamtlich aufgefangen werden sollen. Der Winterdienst ist geregelt, die Aufgaben des Hausmeisters und des Gärtners müssen noch geklärt werden. Ein Vorteil beim Einsatz von Firmen ist die kurzfristige Ausstiegsmöglichkeit.

4 Budgetplanung 2021

Herr Gdaniec erläuterte anhand der den Teilnehmern vorab zur Verfügung gestellten Dateien die Teilbudgets und das Gesamtbudget. Rückfragen werden beantwortet.

- 4.1 Gemeindebudgets
BESCHLUSS: Der Kirchenvorstand beschließt, für die Gemeinden für 2021 - wie als Datei vorgelegt - ein Budget in einer Gesamthöhe von 44.575 € zur Verfügung zu stellen. Einstimmig bei 1 Enthaltung.
- 4.2 Budgets Zentren und Freizeiten
Teilbudget Zentren - BESCHLUSS: Der Kirchenvorstand beschließt einstimmig, für die Zentren/Zukunftsaufgaben für das Jahr 2021 - wie als Datei vorgelegt – ein Budget in einer Gesamthöhe von 30.770 € zur Verfügung zu stellen.
Budget für Freizeiten - BESCHLUSS: Der Kirchenvorstand beschließt, für die Finanzierung geplanter Freizeiten in 2021 einen Zuschuss von maximal 4.555 € zur Verfügung zu stellen. Ab 2022 werden dann keine Zuschüsse mehr genehmigt. Die Beteiligten werden ausdrücklich auf diesen Beschluss hingewiesen. 10 Ja-Stimmen, 1 Nein-Stimme, 3 Enthaltungen.
- 4.3 Gesamtplanung Pfarrei
BESCHLUSS: Der Kirchenvorstand stellt die Budgetplanung für das Jahr 2021 - wie als Datei vorgelegt – mit einem Ergebnis von minus 290.326 € fest. Das Ergebnis soll durch Entnahme aus den Allgemeinen Rücklagen ausgeglichen werden.

5 Pfarrliche Immobilienkommission (PIK)

- 5.1 Diözesane Projektierung
Propst Giering berichtet. Ende 2016 wurde der Erneuerungsprozess im Erzbistum Hamburg begonnen. Fortgesetzt wurde er mit dem Pastoralen und dem Wirtschaftlichen Orientierungsrahmen. Für den Prozess der Vermögens- und Immobilienreform wurde jetzt die Rahmenordnung im Amtsblatt veröffentlicht.
- 5.2 Pfarreiliche Projektierung
Propst Giering berichtet, dass die sog. Vordenkergruppe aufgelöst worden ist und eine neue Pfarrliche Immobilienkommission (PIK) eingerichtet wurde. Sie setzt sich strukturell ähnlich zusammen wie die Vordenkergruppe:
Frau Dr. Stümpel (KV), Herr Brand (PPA + PersA), Frau Hüppe (PPA), Frau Schiwy (PPA), Herr Gronemeyer (FinA), Herr Jeiler (BauA), Frau Schott (KiTaA), Pastor Otto (Pastoralteam), Frau Hartog (Verwaltungskoordinatorin), Herr Wrage Moderator, Propst Giering.
Die PIK hat sich am 20.1.2021 konstituiert, es wurde eine Lenkungsgruppe zur Sitzungsvorbereitung eingerichtet, der die Herren Brand und Gronemeyer sowie Herr Wrage als Moderator angehören.
Nach einer Bestandsaufnahme sollen 2-3 Szenarien entwickelt werden, die dann den Pfarrgremien vorgelegt werden. Der KV trifft letztlich als Rechtsträger die Entscheidung für unsere Pfarrei, die vom Bischof dann noch bestätigt werden muss.
Der Zeitplan bis Ende 2022 soll unbedingt eingehalten werden, auch weil in 2023 schon wieder Gremienwahlen stattfinden. Es sind zwischenzeitlich ‚kommunikative Runden‘ mit den Gremien, den OKLs, der PKM, etc. geplant; die erste Zusammenkunft soll möglichst noch vor Ostern 2021 stattfinden.
- 5.3 Aufgaben des KV
In TOP 5.2 abgehandelt.

6 Projekt St. Bonifatius: Zentrum Beziehung.Leben

- 6.1 Bericht zum Sachstand
Das Projekt war im Oktober 2020 im EBHH vorgestellt worden. In der letzten Woche fand eine Konferenz mit dem Generalvikar statt, der inhaltlich grundsätzlich hinter dem Vorhaben steht. Die nächsten Schritte folgen. Insgesamt ein sehr komplexes Vorhaben mit 3 beteiligten Rechtsträgern. Offene Frage: wird es Unterstützung aus dem EBHH geben – wir sind wieder in Abwarteposition.
- 6.2 Weitere Beauftragung Planungsbüro
Die Weiterbeschäftigung des Büros Dr. Pulz ist beabsichtigt. Der vorgesehene Beschluss ist nicht erforderlich, da ein Rahmen für die Projektentwicklungskosten bereits im Budget für 2021 beschlossen wurde.

7 Bericht aus dem Fachausschuss Bau

- Dr. Günter berichtet über diverse Maßnahmen
- 7.1 Maßnahme St. Paulus
Dr. Günter berichtet, dass das Gerüst aufgebaut ist, bis Ostern soll die Maßnahme abgeschlossen sein.
- 7.2 Maßnahme St. Joseph
Die Elektroinstallation muss erneuert werden.
- 7.3 Weitere Maßnahmen
Prioritätenliste von Dr. Günter:
St. Paulus: Schimmelbeseitigung und Orgelrenovierung St. Paulus
St. Joseph: Erneuerung Elektroinstallation
St. Georg: Renovierung Mietwohnung, Heizungserneuerung und Umstellung von Misch- auf Trennsystem bei der Schmutzwasser-Ableitung
Hl. Geist: Feuchtigkeitsbeseitigung Keller
St. Franziskus: Dachsanierung
Diverse Maßnahmen an den anderen Kirchenstandorten.

BESCHLUSS: Der KV beschließt die Prioritätenliste, wie sie vom Bauausschuss-Vorsitzenden vorgetragen wurde (einstimmig bei 1 Enthaltung).

Frau Vollmert weist auf die Möglichkeit hin, Stiftungen einzubeziehen. Allerdings müssten dann vor Beginn einer Maßnahme 3 Kostenvoranschläge vorgelegt werden.

8 Bericht aus dem PPR (Sitzung vom 07.12.2021)

Frau Dr. Stümpel berichtet. Thema u.a. die Zukunftsaufgabe ‚Junge Kirche‘ (Matthias Schultz trug vor). Positiv gesehen wurden die vielfältigen lokalen Aktivitäten in der Gemeinde St. Birgitta. Der Bekanntheitsgrad in der Gesamt-Pfarrei sei jedoch nicht gegeben. Hier bestehe Verbesserungspotential.

Berichte aus den gebildeten Kleingruppen liegen noch nicht vor.

9 Bericht aus dem Fachausschuss Finanzen

- 9.1 Prüfbericht EB HH Budgetplanung 2020
Herr Gronemeyer weist auf den Vorschlag des EBHH hin, dass sich PersA, FinA und KV gemeinsam überlegen sollten, welche Möglichkeiten es zur Reduzierung der Personalkosten geben könnte. Die Abt. Pfarreien bietet entsprechende Begleitung an.
- 9.2 Mietverhältnisse
Herr Gronemeyer berichtet, dass alle Nebenkostenabrechnungen für 2019 fristgerecht den Mietern zugestellt wurden. Ein Mieter hat widersprochen. Die z.T. sehr alten Mietverträge entsprechen vielfach nicht den heutigen Erfordernissen und müssen sukzessive angepasst werden.
- 9.2.1 Neuvermietung St. Georg kl. Wohnung OG
Frau Schott erläutert die Beschlussvorlage.
BESCHLUSS: Der Kirchenvorstand beschließt einstimmig den vorliegenden Mietvertrag. Das Mietverhältnis beginnt am 1.2.2021 und wird auf unbestimmte Zeit geschlossen.

- 9.2.2 Mietverhältnisse Maria Königin (Bridgeclub, VHS, Helf)
Ein Mieter ist seit Oktober 2020 säumig mit der Mietzahlung. Gegenmaßnahmen sind in die Wege geleitet.
Ein Mieter kann die Miete nicht mehr voll bezahlen, da er wegen Corona keine Einnahmen hat. Der Finanzausschuss bewilligt eine Reduzierung der Miete auf 500 € mtl. für die Zeit der Coronaeinschränkungen.
- 9.2.3 FeWos St. Paulus: Ergebnis 2020
Ausfälle in 2020 durch Corona, Umstellung auf neuen Verwalter, dennoch Überschuss von 16.447,63 € in 2020 (siehe TO-Anlage).
- 9.4 Zwischenstand Fundraising-Aktion 2020/21
Der Überschuss in 2020 betrug 28.671 €. Herrn Hegge wurde für seinen Einsatz besonderer Dank ausgesprochen.
- 9.5 Zwischenstand und Ausblick 2021 „Arbeit statt Almosen“ und „Gemeinsam statt einsam“
Für ‚Arbeit statt Almosen‘ wurden im Herbst in Liebfrauen, St. Joseph und St. Vicelin 300 € ausgegeben. Diese Arbeitsmöglichkeit ist in Liebfrauen zunächst weggefallen.
Das Projekt ‚Gemeinsam statt einsam: Abendessen für Leib und Seele‘ konnte wegen Corona nicht wie geplant umgesetzt werden. Stattdessen wurden in Herz Jesu und St. Joseph Lebensmittel in Tüten gepackt. Was nicht abgeholt wurde, wurde zu Bedürftigen gebracht. Frau Vollmert bemängelte, dass dies nicht dem KV-Beschluss entspreche. Der mit der BVL von Herrn Gronemeyer vorgeschlagene Beschluss konnte entfallen, da im Rahmen des Gesamtbudgets entsprechende Mittel bei den Caritativen Aufwendungen beschlossen wurden.
- 9.6 Entwurf Kollektenplan 2021- 1. Halbjahr
Nachrichtlich zur Kenntnisnahme von Propst Giering vorgelegt.

10 Bericht aus dem Fachausschuss KiTas

- 10.1 Personalien Leitungen St. Konrad und St. Franziskus
Keine aktuellen Infos.
- 10.2 Errichtung einer neuen KiTa
Eine Machbarkeitsstudie wird in Auftrag gegeben

11 Verschiedenes, u.a.

- 11.1 Termin nächste Sitzung
18. März 2021, 19.00 per online Konferenz.

Vaterunser und Abendsegen

Ende der Sitzung: 21.55 Uhr
Protokollant Raymund Gdaniec